

ОФЕРТА НА АРЕНДУ ГОСТЕВОГО ДОМА

Редакция от «10» октября 2025г.

с.п. Красноволжское

1. Общие положения

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального предпринимателя Колесникова Андрея Николаевича ИНН 120201509675, ОГРНИП 317121500003144, в дальнейшем именуемого «Исполнитель», и содержит все существенные условия аренды, оплаты и предоставления номера в Гостевом доме, находящемся на территории по адресу: Республика Марий Эл, м.р-н Горномарийский, с.п. Красноволжское, тер. база отдыха Наргиз (далее – Гостевой дом).

1.2. Офертой, согласно статье 435 Гражданского кодекса РФ, признаётся предложение заключить договор на аренду гостевого дома. Настоящий документ далее по тексту именуется – Оферта/Договор/Соглашение.

1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое лицо (в том числе заключившее отдельный договор на оплату услуг Исполнителю в интересах третьих лиц) или физическое лицо (действующее в своих интересах или в интересах несовершеннолетних детей), производящее акцепт (принятие) данной оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1.4. Договор между Заказчиком и Исполнителем считается заключённым на условиях Оферты с момента Акцепта и до полного исполнения Исполнителем и Заказчиком своих обязательств по нему.

1.5. В случае несогласия с каким-либо положением Оферты Заказчику предлагается отказаться от аренды Гостевого дома.

1.6. Принятие условий настоящей Оферты и, соответственно, заключение настоящего Договора означает, что Заказчик ознакомился со всеми условиями настоящего Договора, в частности, с порядком оплаты аренды Гостевого дома, порядком, способами и сроками аренды, и признает безусловную пригодность выполнения всех условий настоящего Договора, необходимых для совершения действий и достижению целей, являющихся предметом Договора.

В связи с вышеизложенным, рекомендуем, внимательно ознакомиться с текстом данной публичной Оферты и в случае, если Вы не согласны с каким-либо пунктом Вы можете отказаться от приобретения услуг.

2. Термины и определения, используемые в настоящей Оферте.

«Оферта» — настоящий документ - публичная оферта - о заключении договора с ИП Колесниковым А.Н. на аренду номеров Гостевого дома на территории по адресу: Республика Марий Эл, м.р-н Горномарийский, с.п. Красноволжское, тер. база отдыха Наргиз.

«Акцепт оферты» — полное и безвозвратное принятие Оферты методом выполнения действий, указанных в разделе 4 данной Оферты.

«Сайт» — web-сайт Исполнителя по адресу: <https://eko-nargiz.ru>

«Заказчик» — любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее Заказ услуг через Электронные каналы продаж в пользу Гостя.

«Гость» - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий услуги аренды исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«Исполнитель» - уполномоченное лицо Гостевого дома – Индивидуальный предприниматель Колесников Андрей Николаевич ИНН 120201509675, ОГРНИП 317121500003144.

«Заказ» — совокупность услуг Гостевого дома, формируемая Заказчиком путём выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе онлайн бронирования или с помощью Администратора Гостевого дома.

«Заявка» — документ, отображающий подробную информацию о Госте, содержащий сведения о заказе аренды Гостевого дома, направляемый Заказчиком по адресу электронной почты Исполнителя, посредством функционала Сайта или иным образом.

«Подтверждение заказа» (далее — Подтверждение) — информация о возможности Исполнителя оказать услуги Гостю по полученной Заявке. Данная информация может быть передана путем обмена электронными сообщениями по адресу электронной почты.

«Уведомление» - письменное сообщение одной стороны настоящего Договора другой стороне, содержание которого относится к исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору.

«Тарифы» - стоимость предоставляемых Исполнителем платных услуг аренды, размещенных на сайте Исполнителя.

«Срок действия приобретенных услуг» - оплаченный Заказчиком период оказания услуг, в соответствии с действующим тарифами и ценами.

«Бронирование» — резервирование мест в Гостевом доме, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком на Сайте в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» или с помощью Администратора Гостевого дома.

«Условия бронирования, оплаты и отмены бронирования» — свод правил и инструкций, в соответствии с которыми Заказчиком осуществляется Бронирование услуги Гостевого дома на сайте, а также оплату произведённого бронирования или его отмену.

В целях толкования Договора, а также документов, составленных Сторонами в его исполнение, иные термины и определения используются в общепринятых значениях.

3. Предмет Договора

3.1. Настоящий Договор является официальным публичным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуги по Бронированию и предоставлению номеров в аренду для временного проживания в Гостевом доме, а также иные сопутствующие услуги.

3.2. Исполнитель имеет право изменять условия данной Оферты и другие приложения к ней без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений в общедоступном для ознакомления месте, не позднее чем через 3 (три) календарных дня после их утверждения Исполнителем.

3.3. В состав услуг по Бронированию и аренде, а также сопутствующих услуг Исполнителя входят услуги, указанные на Сайте. Объем предоставляемых услуг зависит от сформированного Заказа Заказчика. Заказчик обязан ознакомиться с объемом оказываемых услуг и осуществить их выбор до акцепта настоящей Оферты.

3.4. Срок действия Договора: с даты акцепта настоящей Оферты и до полного исполнения обязательств обеими Сторонами.

4. Акцепт оферты

4.1. Заключение Договора производится путем акцепта Заказчиком настоящей Оферты в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок, в соответствии статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2. Заказчик производит акцепт Оферты путём выполнения хотя бы одного из следующих действий на Сайте:

- бронирования Заказа;
- оплаты Заказа.

После выполнения любого из указанных действий Заказчиком на Сайте Исполнителя Договор считается заключённым.

4.3. Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме.

4.4. До акцепта Оферты Заказчик обязан ознакомиться с Правилами аренды (Приложение к Оферте). Акцепт настоящей Оферты подтверждает согласие Заказчика с Правилами аренды.

5. Условия и порядок аренды Гостевого дома

5.1. Аренда Гостевого дома осуществляется путем направления Заявки на Сайте.

5.2. Заказчик на Сайте выбирает необходимый тариф, условия проживания и оплаты, а затем осуществляет бронирование Гостевого дома на выбранных условиях.

5.3. Заказ автоматически аннулируется в случае отсутствия подтверждения Заказчика условий бронирования, выбранных им на Сайте, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента такого бронирования. Для подтверждения бронирования Исполнитель связывается с Заказчиком теми способами связи, которые указаны Заказчиком в Заявке.

5.4. Заказ считается согласованным Исполнителем с момента поступления информации о подтверждении Заказа к Заказчику теми способами связи, которые указаны Заказчиком при бронировании.

5.5. В случае если Заказчик не получил информацию о подтверждении Заказа от Исполнителя в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента бронирования, он обязан связаться с Исполнителем любыми способами связи, указанными на Сайте.

5.6. В случае отсутствия подтверждения Заказа со стороны Исполнителя такой Заказ не считается принятым к исполнению, и как следствие, не порождает взаимоотношения Сторон.

5.7. После получения Заказчиком подтверждения Заказа, договор Оферты вступает в силу. 5.8. Осуществление оплаты услуг по настоящему договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по настоящему Договору Оферты.

5.9. Заезд в Гостевой дом оформляется в соответствии с Правилами аренды. Заселение в Гостевом доме граждан осуществляется при предъявлении ими паспорта, военного билета или иного документа, удостоверяющего личность, а иностранных гостей при наличии заграничного паспорта, визы и миграционной карты. Заказчик или гость заполняет анкету, чем подтверждает достоверность сведений о себе.

5.10. Регистрация несовершеннолетних граждан, не достигших 14 (четырнадцати)-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников / сопровождающего лица (лиц), а также документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Документом, удостоверяющим полномочия сопровождающего лица несовершеннолетних граждан, не достигших 14 (четырнадцати) - летнего возраста, является нотариально удостоверенное согласие родителей на сопровождение ребёнка по территории РФ.

5.11. В случае нахождения гостя на территории Гостевого дома вместе с несовершеннолетними гражданами в возрасте до 18 (восемнадцати) лет, гость обязуется обеспечить несовершеннолетнему сопровождение на время нахождения в Гостевом доме во избежание травм у несовершеннолетних и нанесения материального ущерба Гостевому дому. Гость несет полную ответственность за действия, жизнь и здоровье себя и сопровождаемых несовершеннолетних детей.

5.12. Пребывание гостей на территории Гостевого дома является их добровольным волеизъявлением, право Заказчика (гостя) в любое время покидать территорию Гостевого дома осуществляется Заказчиком (гостем) под свою полную ответственность и не может быть ограничено.

5.13. В случае утраты или повреждения имущества Гостевого дома, в соответствии с законодательством РФ Заказчик возмещает ущерб, а также несет ответственность за нарушения, причиненные приглашенными им лицами, согласно прейскуранту, на возмещение материального ущерба.

6. Стоимость услуг, виды и порядок расчетов и возврата.

6.1. В стоимость аренды согласно Тарифам (ценам) включены услуги, указанные на Сайте при бронировании Гостевого дома.

Смена постельного белья производится один раз в трое суток.

Смена полотенец, туалетных принадлежностей (мыло, шампунь, гель для душа, туалетная бумага) и уборка домика (номера) производится раз в трое суток. Гость вправе отказаться от смены полотенец.

6.2. Исполнитель обеспечивает Заказчику следующие виды бесплатных услуг:

- вызов «скорой помощи»;
- пользование медицинской аптечкой;
- вызов такси;
- доставка в домик (номер) корреспонденции по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- пользование утюгом и гладильной доской;
- услуги беспроводного интернета Wi-Fi в общественных зонах;
- пользование электробытовыми приборами, установленными в домике (номере) (телевизор, фен, кондиционер, холодильник при наличии);
- парковка.

6.3. Исполнитель оказывает Заказчику следующие дополнительные услуги за плату по его желанию в соответствии с перечнем и реестром цен на дополнительные услуги:

- банный чан + баня-бочка;
- стоянка для авто- путешественников;
- кемпинг на берегу Волги;
- экскурсии;
- джип тур.

6.4. Заказчик при бронировании на Сайте самостоятельно выбирает способ оплаты Заказа: без предоплаты, производя оплату при заселении в Гостевой дом (номер), либо с предоплатой.

6.5. Стоимость услуг проживания устанавливается на основании действующих Тарифов (Цен) Исполнителя на территории Гостевого дома на дату заключения настоящего Договора.

6.6. Дни опоздания Заказчика в гостевой дом не восстанавливаются и не компенсируются.

6.7. В случае отказа Заказчика от аренды Гостевого дома до прибытия в забронированный Гостевой дом производится возврат денежных средств в следующих размерах:

6.7.1. При отказе более чем за 5 (пять) дней до заезда предоплата возвращается в полном объеме.

6.7.2. При отказе менее чем за 5 (пять) дней до заезда удерживается стоимость первых суток бронирования.

6.7.3. При отказе Заказчиком от аренды Гостевого дома из-за болезни (при документальном подтверждении), Стороны вправе по взаимному согласию перенести срок аренды.

6.8. Возврат денежных средств за не использованные Заказчиком (гостем) услуги в связи с досрочным выездом из Гостевого дома производится в случае уведомления Исполнителя не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до расчетного часа в дату прекращения аренды. В случае пребывания гостя в Гостевом доме 30 (тридцать) и более минут после заселения, денежные средства за текущие сутки не возвращаются.

6.9. Денежные средства возвращаются в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса на такой возврат. Денежные средства возвращаются тем же способом, которым была получена оплата, на те же реквизиты, с которых была произведена оплата.

6.10. При принудительном выселении Заказчика (гостя) в связи с грубым нарушением правил проживания в Гостевом доме или совершением неправомерных действий в отношении других гостей или персонала Гостевого дома возврат денежных средств за неиспользованные услуги осуществляется с учетом компенсации расходов Исполнителя.

7. Обязанности и права сторон

7.1. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика соблюдения «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правил аренды Гостевого дома», содержащихся в настоящем Договоре и/или опубликованных на Сайте. Исполнитель несёт ответственность за надлежащее исполнение Договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий;

б) требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования», аннулировать Заказ.

в) расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные;

г) на посещение Гостевого дома без согласования с Заказчиком в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Заказчиком порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

д) Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Заказчику в случае непредъявления удостоверения личности, несвоевременной оплаты за предоставленные Гостевым домом услуги, а также совершения (попытки совершения) Заказчиком (Гостем) в отношении персонала Гостевого дома и(или) других гостей противоправных действий, угрожающих безопасности жизни, здоровья и (или) имущества других лиц, а также в иных случаях.

7.2. Исполнитель обязан:

а) предоставить Заказчику оплаченные услуги, обеспечить аренду Гостевого дома (номера);

б) сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.3. Заказчик имеет право:

а) производить поиск, Бронирование и оплату услуг Гостевого дома с помощью Сайта и прочими способами;

б) отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговорённых в разделе 6 настоящего Договора;

в) Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объёме, оговоренные в Заказе.

7.4. Заказчик (гость) обязан:

а) своевременно и в полном объёме предоставлять информацию, необходимую для оказания услуг, а также содействовать Исполнителю в устранении препятствий к надлежащему исполнению Договора;

б) соблюдать Правила Исполнителя, в т.ч. правила противопожарной безопасности, ФЗ РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

в) принять и оплатить предоставленные Исполнителем услуги в полном объёме;

г) возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в случае утраты или повреждения имущества.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

8.2. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, гостя или его посетителей, услуги подлежат оплате в полном объёме с учетом положений раздела 6 настоящего Договора.

8.3. Штрафы по настоящему Договору взимаются по действующим Прейскурантам и Тарифам Исполнителя без учета скидок и специальных цен (специальных предложений).

8.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации Заказчик обязан возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Исполнителя, а также нести ответственность за иные нарушения.

8.5. Заказчик несет солидарную ответственность за убытки и иной ущерб, причиненный действиями (бездействием) посетителями Заказчика в Гостевом доме.

8.6. В случае отказа посетителей от оплаты возмещения ущерба за порчу имущества в Гостевом доме, Заказчик обязуется оплатить выставленные посетителям счета.

8.7. В случае оплаты Заказчиком услуг в размере меньшем, чем предусмотрено настоящим Договором, сумма произведенного платежа погашает, прежде всего, сумму основного долга, а затем пени, проценты и иные штрафные санкции.

8.8. Материальная ответственность Заказчика за нанесенный ущерб определяется исходя из определяемой данным Договором всей стоимости Гостевого дома и всего находящегося в нем имущества в размере 5000000 (пять миллионов) рублей. Указанная сумма определяется как возмещаемая стоимость при полном уничтожении имущества (например, пожар) или почти полном уничтожении, степени уничтожения, при которой остаточное состояние имущества требует полного демонтажа.

8.9. Заказчик несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный дому или имуществу Исполнителя, независимо от того, является ли этот ущерб результатом умышленных действий или результатом неосторожности, или же результатом явного бездействия Заказчика и лиц, с ним проживающих или присутствующих.

8.10. В случае невыполнения обязательств по оплате или компенсации нанесенного ущерба в срок, Заказчик оплачивает дополнительно Исполнителю пени за просрочку фактически не оплаченной суммы из расчета 1% (одного) от суммы задолженности за каждый день просрочки.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажорные обстоятельства).

9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящей Оферте.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 9.2 настоящего Договора, то она лишается права ссылаться на указанное обстоятельство как освобождающее от ответственности, если только наличие обстоятельств непреодолимой силы не препятствовало высылке такого извещения.

10. Разрешение споров по Договору

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения письменной претензии Сторонами составляет 10 (десять) рабочих дней.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров между Сторонами, они подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя в соответствии с требованиями законодательства РФ.

11. Прочие условия

11.1. Стороны признают юридическую силу документов, отправленных (полученных) Сторонами в рамках действия настоящего Договора по электронной почте и/или в мессенджерах. Указанные документы при рассмотрении спора в судебном порядке приравниваются к оригиналам документов.

11.2. Датой получения сообщений/информации, отправленных посредством электронных средств связи, а также датой ответа на сообщения, является дата обработки входящего электронного письма почтовым сервером Стороны, получившей соответствующее электронное письмо. Ответы на сообщения, направленные одной Стороной, направляются другой Стороной по обратному адресу полученного электронного письма либо на электронный адрес для обратной связи, указанный Стороной в сообщении.

11.3. Заказчик не имеет права переуступать любые права или обязанности по заключенному с Исполнителем договору без предварительного письменного согласия Исполнителя.

11.4. Заказчик принимает к сведению и не возражает против факта использования в общественных помещениях Гостевого дома (за исключением комнат и санузлов) систем видеонаблюдения.

11.5. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством РФ.

11.6. Признание судом какого-либо положения настоящей Оферты недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечёт недействительности или неисполнимости иных положений Договора.

11.7. Исполнитель заверяет и гарантирует, что является лицом, имеющим право осуществлять все виды деятельности, предусмотренные настоящей Офертой.

11.8. Заказчик заверяет и гарантирует, что, совершая действия по акцепту Оферты, он:

11.8.1. является дееспособным и правоспособным лицом;

11.8.2. достиг возраста 18 лет;

11.8.3. заключает настоящий Договор в целях, не запрещенных на территории Российской Федерации.

11. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель Колесников Андрей Николаевич

ИНН 120201509675, ОГРНИП 317121500003144

Тел.: +7 (902) 466-83-33

Адрес электронной почты: info@eko-nargiz.ru

Адрес сайта: <https://eko-nargiz.ru>

ПРАВИЛА АРЕНДЫ ГОСТЕВОГО ДОМА

1. Режим работы базы отдыха — круглосуточный.

Гостевой дом находящейся на территории по адресу: Республика Марий Эл, м.р-н Горномарийский, с.п. Красноволжское, тер. база отдыха Наргиз (далее – Гостевой дом) предназначен для временного проживания Гостей в течение срока, согласованного сторонами. После окончания согласованного срока проживания, Заказчик (Гости) обязан освободить Гостевой дом.

2. В случае вынужденного отказа Заказчика от Договора плата, уплаченная при заказе, возвращается в полном объеме, если отказ от Договора, незаселение или досрочный выезд произошли по причине:

- а) болезни Заказчика или члена его семьи либо близкого родственника, включенного в заказ, что подтверждается медицинскими документами;
- б) болезни члена семьи или близкого родственника Заказчика, требующей ухода со стороны Заказчика, что подтверждается медицинскими и иными документами;
- в) смерти члена семьи или близкого родственника Заказчика, что подтверждается документально;
- г) введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации или в месте расположения Гостевых домов или в ином регионе, если это делает невозможным прибытие Заказчика;
- д) призыва Заказчика или иных лиц, указанных в заказе, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или направление их на службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона М 53-ФЗ, либо по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Срок предоставления документов, подтверждающих обстоятельства вынужденного отказа от Заказа, составляет 3 (дня) со дня, следующего за днем запланированного заезда.

3. При бронировании, размещении, или при свободном поселении, гость выбирает номер. Право выбора конкретного номера в Гостевом доме, принадлежащего данной категории, остается за администрацией Исполнителя.

4. При не заезде взимается плата за фактический простой Гостевого дома (номера), но не более чем стоимость за 1 (одни) сутки. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется.

5. Бронь на Гостевой дом (номер) предоставляется с 15:00 часов до 12:00 часов следующего дня, т.е. расчетного часа.

6. Плата за проживание и услуги в базы отдыха осуществляется по свободным (договорным) ценам согласно утвержденному прейскуранту Исполнителя.

7. Плата за проживание взимается с 15 (пятнадцати) часов текущих суток по местному времени.

8. При свободном поселении Заказчика в ночное время с 00:00 до 08:00, поселение в Гостевой дом (номер) производится только до расчетного часа.

9. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору Гостевого дома не позднее, чем за 2 (два) часа до расчетного часа — 12 (двенадцати) часов по местному времени. Продление срока проживания в этом же Гостевом доме (номере) возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.

10. При проживании менее суток (24 часа) плата взимается за полные сутки.

11. В случае проживания более суток, расчет происходит по следующему принципу:

- ранний заезд до расчетного часа (12:00) – оплата не взимается при наличии свободных мест;
- поздний выезд: с 12:00 до 18:00 – доплата 50% от стоимости домика (номера);
- поздний выезд: после 18:00 – доплата 100% от стоимости домика (номера).

12. За проживание детей в возрасте до 7 (семи) лет без предоставления отдельного места оплата не взимается.
13. Плата за бронирование домика (номера) не взимается.
14. Вселение граждан, не указанных в регистрационной карте Заказчика, в Гостевой дом не допускается.

15. В целях безопасности и комфорта проживания, запрещается:

- оставлять в Гостевом доме (номере) посторонних лиц, а также передавать им ключ;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- держать в Гостевом доме (номере) животных (за исключением, если разрешено держать домашних животных);
- курить в Гостевом доме (номерах);
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- пользоваться нагревательными приборами, кроме как предоставленных администрацией;
- нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах;
- запрещено пользоваться электроприборами, которые не являются собственностью Исполнителя, за исключение зарядных устройств для мелкой бытовой техники;
- приводить третьих лиц без согласования с Исполнителем.

16. Проживающие в Гостевом доме обязаны:

- а) при выходе из Гостевого дома (номера) закрыть водоразборные краны, окна;
- б) соблюдать установленный в базе отдыха порядок проживания;
- в) соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок на территории базы отдыха;
- г) строго соблюдать правила пожарной безопасности;
- д) возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества базы отдыха. Оценка нанесенного ущерба производится на основании «прейскуранта цен на порчу имущества базы отдыха»;
- ж) нести ответственность за действия приглашенных им к себе в домик (номер) посетителей;
- з) исключать возможность возникновения в домике (номере) инфекции;
- и) своевременно и в полном объеме оплачивать все предоставленные базой отдыха дополнительные услуги.
- к) бережно относиться к имуществу Гостевого дома, соблюдать чистоту и порядок;
- л) вежливо и культурно относиться к другим гостям и персоналу Гостевого дома;
- м) при выходе из Гостевого дома закрыть окна, водопроводные краны, входную дверь;
- н) при выезде из Гостевого дома сдать ключ сотруднику Администратору Гостевого дома;
- о) при заселении в Гостевой дом произвести полный расчет за полученные услуги;
- п) в случае утраты или повреждения имущества Гостевого дома, а также при нарушении настоящих Правил возместить ущерб в соответствии Прейскурантом.

17. Обязанности и ответственность

- 17.1. Исполнитель не несет ответственности за работу коммунальных служб (аварийное отключение электрической энергии).
- 17.2. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.
- 17.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. К этому, в том числе, относиться состояние автодороги до гостевого дома, метеорологические условия, отсутствие сигнала сотовой связи и/или интернета мобильного оператора и т.д. Такое несоответствие ожиданиям

и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

17.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенную выгоду).

17.5. Исполнитель не несет ответственности за утрату ценных вещей Заказчика и его посетителей, находящихся в Гостевом доме, при нарушении им порядка проживания. В случае обнаружения забытых вещей Исполнитель принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не найден, Исполнитель заявляет о находке в полицию или орган местного самоуправления.

17.6. Исполнитель не несёт ответственность за жизнь и здоровье Заказчика (Гостя) в период его нахождения за пределами Гостевого дома, в том числе, но, не ограничиваясь: за травмы, полученные во время пребывания за пределами Гостевого дома, за иные негативные последствия в связи с участием в конфликтных ситуациях, хулиганских действиях и прочее.

17.7. В случае утраты или повреждения имущества Гостевого дома, в соответствии с законодательством РФ Гость возмещает ущерб, а также несет ответственность за нарушения, причиненные приглашенными им лицами, согласно прейскуранту Исполнителя, на возмещение материального ущерба.

17.8. Гостевой дом является некурящей зоной. Курение разрешено только в специально отведенных для этого местах.

18. Выезд

18.1. При выезде из Гостевого дома Гость обязан сдать Гостевой дом и ключи от номера Администратору для проверки его состояния и комплектности.

18.2. При отсутствии Заказчика по месту проживания более суток (или по истечении 6 (шести) часов с момента наступления его расчетного часа), администрация базы отдыха вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в домике (номере). Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов и прочее имущество, администрация берет на хранение. Общий срок хранения – не более 60 (шестидесяти) дней. По истечении указанного срока Исполнитель вправе утилизировать оставленное Гостями имущество.

19. Порядок действий внештатных ситуациях

В случае возникновения нештатных или аварийных ситуаций (пожар, техническая авария, и др.) Гости должны немедленно сообщить об этом администратору Гостевого дома.

При срабатывании противопожарной сигнализации необходимо оперативно покинуть помещение Гостевого дома.